



Habitations Sociales
du Roman País

Permanences téléphoniques
Du lundi au vendredi de 8h à 12h
Accueil
Du lundi au jeudi de 12h30 à 16h
Services
Lundi et mercredi après-midi
ou sur rendez-vous

RECRUTEMENT GESTIONNAIRE DE CHANTIERS (H/F/X)

Entreprise

Les Habitations sociales du Roman País Scrl sont une société de logement de service public couvrant l'ouest du Brabant wallon (7 Communes), disposant d'un patrimoine de 3.169 logements.

Ses principales missions sont la gestion et la construction de logements publics, l'accueil et l'accompagnement social de plus de 3.500 candidats locataires.

Fonction

Réaliser, gérer et coordonner l'ensemble des tâches administratives et techniques permettant la bonne exécution des projets de construction, de rénovation et d'entretien du patrimoine selon l'environnement et la réglementation en vigueur.

Cette fonction a pour but de mener à bien les dossiers d'ancrages communaux, les plans d'investissement, l'entretien et la sécurisation du patrimoine, d'élaborer et suivre les marchés de fournitures, de services et de travaux.

Cette fonction comprend également l'élaboration des cahiers des charges liés aux différents marchés publics, la publication sur E-procurement, les rapports d'analyse de soumissions, le suivi d'exécution jusqu'à la réception, le contrôle des états d'avancements et l'encodage des factures.

Profil

Etre titulaire au minimum d'un bachelier en construction ou en architecture ;

Avoir une expérience probante dans le domaine de la construction de minimum 2 ans est un atout ;

Maîtriser parfaitement les logiciels bureautiques (Outlook, Word, Excel) ;

La connaissance des enjeux énergétiques et environnementaux liés aux logements est un plus ;

La connaissance de la législation sur les marchés publics et du logiciel 3P est un atout supplémentaire ;

Etre titulaire d'un permis de conduire catégorie B ;

Etre d'un esprit d'analyse et avoir le sens de la rigueur ;

Etre capable de travailler aussi bien en équipe que de manière autonome ;

Offre

Contrat à durée déterminée de six mois, renouvelable (et possibilité ultérieure de CDI)

Temps plein (38 heures / semaine) ; Horaire flexible (entre 7h et 17h30)

Rémunération sur base des barèmes en vigueur

Avantages extra-légaux

Candidature

Elle sera composée de :

- a) une lettre de motivation
- b) un curriculum vitae
- c) une copie du(des) diplôme(s)

Le dossier de candidature est à envoyer auprès de la Direction de la Société **pour le 1^{er} septembre 2020 au plus tard**,

- soit par courrier à M. Pol ROCHEFORT, Directeur gérant, allée des Aubépines, 2, 1400 Nivelles,
- soit par courriel à l'adresse suivante : chantier@romanpais.be

Sélection

1. une épreuve écrite (éliminatoire)
2. une épreuve orale en présence de Membres du Conseil d'Administration de la Société